

Circolare n. 170
del 30-03-2022

Agli Studenti del quinto anno
Ai loro Genitori
Ai Docenti
Alla Segreteria

Oggetto: applicazione dell'O.M. n. 65 del 14.05.2022. Esami di Stato a.s. 2021-2022

La presente circolare ha lo scopo di fornire ai docenti, agli studenti e alle loro famiglie le modalità applicative dell'ordinanza n. 65 che ha disciplinato le modalità per la valutazione degli studenti dell'ultimo anno e per lo svolgimento degli esami di Stato.

A. Ammissione agli esami di Stato

Per essere ammessi all'esame di Stato ogni studente allo scrutinio finale deve avere

- **frequenza di almeno i tre quarti dell'orario del piano di studi** (fatte salve le deroghe previste dalla normativa e deliberate in collegio dei docenti)
- **almeno la sufficienza in tutte le materie e nel comportamento** (con al massimo una sola insufficienza in una materia adeguatamente motivata).

A causa dell'emergenza sanitaria, il monte ore previsto (pari a 90) per il PCTO non costituisce requisito di accesso; stesso dicasi per la partecipazione alle prove nazionali Invalsi che sono comunque state svolte con serietà da tutte le classi quinte. Obiettivo importante che ricade nel curriculum dello studente (ad es. certificazioni linguistiche) e nella valutazione di sistema della scuola italiana.

B. Esame di Stato

La commissione è formata da 1 Presidente esterno all'istituzione scolastica e da 6 componenti interni individuati dal consiglio di classe, sulla base di criteri previsti nella O.M. 66.

Ogni classe è stata abbinata ad un'altra classe come segue: **III L A - 5 H; III L A-III L C; 5 A-5 C; 5 B-5 E; 5 D-5 G**

Il credito scolastico totale assegnato per il triennio peserà al massimo 50 punti. In sede di scrutinio si procederà alla riconversione del credito scolastico assegnato negli anni precedenti per uniformarlo alla presente O.M. n. 65.

L'esame prevede 2 prove scritte (italiano e disciplina di indirizzo) e 1 colloquio. Sarà attribuito un massimo 15 punti per la prima prova scritta e di 10 punti per la seconda prova scritta.

Al colloquio saranno assegnati massimo 25 punti per arrivare a quota 100 (+ eventuale lode).

Il colloquio inizia dall'analisi del materiale scelto dalla commissione finalizzato alla trattazione di nodi concettuali caratterizzanti le diverse discipline, anche nel loro rapporto interdisciplinare. Durante questa fase orale saranno anche valutate le competenze di Educazione civica come definite nel curriculum d'istituto e previste dalle attività declinate dal documento del consiglio di classe. Una parte del colloquio prevede anche l'esposizione dell'esperienza di PCTO svolta durante il percorso di studi, eventualmente mediante una breve relazione ovvero un elaborato multimediale, solo nel caso in cui non sia possibile ricomprendere tale esperienza all'interno dell'elaborato.

C. Curriculum dello studente

Il curriculum dello studente (d.lgs n. 62/2017) riporta i dati relativi al profilo scolastico dello studente e gli elementi riconducibili alle competenze, conoscenze e abilità acquisite in ambito formale e relative al percorso di studi seguito. Nella conduzione dei colloqui si terrà conto delle informazioni contenute nel curriculum dello studente, che comprende il percorso scolastico, ma anche le attività effettuate in altri ambiti, come sport, volontariato, attività culturali.

La compilazione avverrà in una piattaforma specifica a cura del ministero e della scuola.

Il modello prevede tre parti:

1. istruzione e formazione (profilo scolastico dello studente)
2. certificazioni (linguistiche, informatiche, etc.)
3. attività extrascolastiche

Nella parte 1 e 2 gli studenti controlleranno i dati precaricati. Eventuali difformità dovranno essere tempestivamente comunicate al Coordinatore di Classe

La parte 3 sarà valorizzata dallo studente entrando con le credenziali già in suo possesso nella piattaforma dedicata al link <https://curriculumstudente.istruzione.it/>

Al seguente link le istruzioni per l'accesso

<https://curriculumstudente.istruzione.it/come-crearlo-studente.html>

In questo spazio lo studente avrà cura di mettere in evidenza le esperienze più significative compiute in ambito extrascolastico «con particolare attenzione a quelle che possono essere valorizzate nell'elaborato e nello svolgimento del colloquio». Potrà inserire anche le esperienze vissute in ambiti informali e non formali (competenze professionali, culturali, artistiche e di pratiche musicali, sportive e di volontariato, etc.) Non dovrà essere caricato alcun file.

Ritengo doveroso sottolineare l'importanza del fatto che le informazioni inserite dagli studenti e dalle studentesse devono essere assolutamente veritiere.

Il consolidamento «pre esame» del Curriculum viene effettuato dalla segreteria dopo gli scrutini. Durante l'esame il Curriculum sarà a disposizione dei commissari d'esame tramite l'applicativo "Commissione web"

N.B. Ogni coordinatore di classe, abilitato alla visualizzazione del curriculum da parte della segreteria, supporterà lo studente nella compilazione della parte 3.

D. Date importanti per gli esami di Stato

- **Venerdì 13 maggio: termine ultimo per la compilazione del curriculum dello studente**
- Lunedì 16 maggio: consigli di classe per delibera sul Documento del 15 maggio
- Mercoledì 8 giugno: inizio scrutini finali e successiva pubblicazione degli esiti nel registro elettronico
- Lunedì 20 giugno: riunione preliminare commissioni d'Esame
- Mercoledì 22 giugno dalle ore 8:30: prova scritta di italiano (durata della prova, pari a sei ore)
- Giovedì 23 giugno dalle ore 8:30: seconda prova scritta
- Inizio colloqui secondo calendario stilato dalla Commissione

Il Dirigente Scolastico

Prof. ssa Laura Virli